

СУМЫН ТУХАЙН ЖИЛИЙН ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТЫН  
ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН Б.ТЭРГҮҮНЦЭЦЭГИЙН 2025  
ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ  
ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС  
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Газар зохион байгуулалтын хэлтэс

**1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

| Д/д                                                                                                             | Зорилтыг хэрэгжүүлэх<br>арга хэмжээ                                                                                                                                                            | Арга<br>хэмжээний<br>гүйцэтгэлд<br>өгсөн оноо | Төлөвлөсөн<br>хугацаанд<br>гүйцэтгэсэн<br>байдал | Нийлбэр<br>оноо | Үнэлгээний<br>багийн хянан<br>баталгаажуул,<br>дахин үнэлсэн<br>оноо |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                 | 1                                                                                                                                                                                              | 2                                             | 3                                                | 4               | 5                                                                    |
|                                                                                                                 | Оноо                                                                                                                                                                                           | 60 хүртэл                                     | 10 хүртэл                                        | 70<br>хүртэл    |                                                                      |
| <b>Зорилт 1. Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ<br/>хийх, боловсронгуй болгох</b> |                                                                                                                                                                                                |                                               |                                                  |                 |                                                                      |
| 1.                                                                                                              | Арга хэмжээ 1.1.<br>Малчин өрхийн анхдагч<br>холбоонд Бэлчээр<br>ашиглуулах гэрээ байгуулах<br>журам, гэрээний загварыг<br>боловсруулах ажлыг зохион<br>байгуулах                              | 60                                            | 10                                               | 70              |                                                                      |
| 2.                                                                                                              | Арга хэмжээ 1.2.<br>“Нийслэл сум, дүүргийн<br>газар зохион байгуулалтын<br>тухайн жилийн төлөвлөгөө-<br>ний аргачлал”-ынтөслийг<br>боловсруулах, батлуулах                                     | —                                             | —                                                | —               |                                                                      |
| 3.                                                                                                              | Арга хэмжээ 1.3.<br>Газар зохион байгуулалтын<br>төлөвлөгөөний хэрэгжил-<br>тэд, хяналт шинжилгээ,<br>үнэлгээ хийх аргачлалын<br>төслийг боловсруулж<br>батлуулах.                             | 42                                            | 7                                                | 49              |                                                                      |
| <b>Зорилт 2. “Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөө боловсруулах”</b>                                      |                                                                                                                                                                                                |                                               |                                                  |                 |                                                                      |
| 1.                                                                                                              | Арга хэмжээ 2.1.<br>Сумын нутаг дэвсгэрийн<br>хөгжлийн төлөвлөгөөний<br>тайлан ирүүлсэн тухай бүр<br>хяналт тавьж, дүгнэлт<br>гарган гүйцэтгэгч болон<br>аймгийн аймгийн ГХБХБГ-т<br>хүргүүлэх | 60                                            | 10                                               | 70              |                                                                      |

| Зорилт 3. Тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө боловсруулах, хэрэгжүүлэх                                                    |                                                                                                                                                                                                                  |    |    |    |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|--|
| 1.                                                                                                                                        | Арга хэмжээ 3.1.<br>Сумын 2024 оны тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг улсын хэмжээнд гарган, тайлагнасан байна.                                                                  | 60 | 10 | 70 |  |
| 2.                                                                                                                                        | Арга хэмжээ 3.2<br>Улсын хэмжээнд 2025 онд эзэмшүүлэх, ашиглуулах газрын байршил, хэмжээ зориулалтын жагсаалтыг гарган, ЗГХЭГТ-т хүргүүлсэн байна.                                                               | 60 | 10 | 70 |  |
| 3.                                                                                                                                        | Арга хэмжээ 3.3<br>Сумын 2025 оны газар зохион байгуулалтын Төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт хийж, холбогдох байгууллагуудад зөвлөмж, чиглэл хүргүүлсэн байна.                                                   | 60 | 10 | 70 |  |
| 4.                                                                                                                                        | Арга хэмжээ 3.4<br>Сумын 2026 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний төсөл боловсруулах, дүгнэлт авах, батлуулах үе шат бүрд цахим системээр дамжуулан хяналт тавьж, мэргэжил, арга зүйгээр хангасан байна. | 60 | 10 | 70 |  |
| 5.                                                                                                                                        | Арга хэмжээ 3.5<br>Сумын 2026 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөнд дүгнэлт гаргах ажлыг зохион байгуулах.                                                                                                  | -  | -  | -  |  |
| Зорилт 4. "Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж"-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт |                                                                                                                                                                                                                  |    |    |    |  |
| 1.                                                                                                                                        | Арга хэмжээ 4.1.<br>Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах                                                                                                                   | 60 | 10 | 70 |  |
| 2.                                                                                                                                        | Арга хэмжээ 4.2.<br>Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх                                                                                        | 60 | 10 | 70 |  |
| 3.                                                                                                                                        | Арга хэмжээ 4.3.<br>Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах                                                                                                                                                            | 60 | 10 | 70 |  |
| 4.                                                                                                                                        | Арга хэмжээ 4.4.                                                                                                                                                                                                 |    |    |    |  |

|              |                                                                                                                                 |    |    |      |  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------|--|
|              | Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдол шийдвэрлэх, хяналт тавьж ажиллах                                                         | 60 | 10 | 70   |  |
| 5.           | Арга хэмжээ 4.5. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх | 60 | 10 | 70   |  |
| Дундаж оноо: |                                                                                                                                 |    |    | 68.2 |  |

## 2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д         | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                     | Арга хэмжээний биелэлтийн хувь | Нийт (15 хүртэл оноогоор) | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------|
|             | 1                                                                                                                    | 2                              | 3                         | 4                                                         |
| 1.          | Арга хэмжээ 1. Удирдлагын академиас зохион байгуулдаг төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх сургалтанд хамрагдсан байна. | 100                            | 15                        |                                                           |
| 2.          | Арга хэмжээ 2. Газрын кадастрын мэргэшсэн, зөвлөх инженерийн зэрэг горилох сургалтад хамрагдсан байна.               | —                              | —                         | —                                                         |
| Дундаж оноо |                                                                                                                      |                                | 15                        |                                                           |

## 3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

| Д/д                                              | Үзүүлэлт                | Нэгжийн даргын<br>үнэлгээ<br>(0-15 оноо) | Үнэлгээний багийн<br>хянан<br>баталгаажуулж,<br>дахин үнэлсэн оноо |
|--------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                  | 1                       | 2                                        | 3                                                                  |
| 1.                                               | Хандлага, ёс зүй        | 7                                        |                                                                    |
| 2.                                               | Дүн шинжилгээ хийх      |                                          |                                                                    |
| 3.                                               | Асуудал шийдвэрлэх      |                                          |                                                                    |
| 4.                                               | Хариуцлагатай байдал    |                                          |                                                                    |
| 5.                                               | Ажлын цаг ашиглалт      |                                          |                                                                    |
| Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан) |                         |                                          |                                                                    |
| 6.                                               | Мэргэжлийн ур чадвар 1. |                                          |                                                                    |
| 7.                                               | Мэргэжлийн ур чадвар 2. |                                          |                                                                    |
| 8.                                               | Мэргэжлийн ур чадвар 3. |                                          |                                                                    |
| Дундаж оноо                                      |                         | 7                                        |                                                                    |

## 3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

| Д/д         | Үзүүлэлт         | Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо) |
|-------------|------------------|------------------------------|
|             | 1                | 2                            |
| 1.          | Хандлага, ёс зүй | 8                            |
| 2.          | Багаар ажиллах   |                              |
| 3.          | Харилцаа         |                              |
| Дундаж оноо |                  |                              |



## 5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

| Д/д                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Үнэлгээний үзүүлэлт                                                                                    | Үзүүлэлт тус бүрийн оноо |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт<br>(Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.) | 68.2                     |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт                                          | 15                       |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ<br>(Нэгжийн даргын үнэлгээ)                                      | 15                       |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт<br>(Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)        |                          |
| <b>Нийт оноо =</b><br>( Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо |                                                                                                        | 98.2                     |

### Үнэлгээ өгсөн:

ГАЗАР ЗОХИОН  
БАЙГУУЛАЛТЫН ХЭЛТСИЙН  
ДАРГА  
(албан тушаал)

### Нэгжийн дарга

  
.....  
(гарын үсэг)

/ Ц.ИХБАЯР /  
(албан хаагчийн нэр)

2025.05.09  
.....  
(огноо)

### Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

СУМЫН ТУХАЙН ЖИЛИЙН  
ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТЫН  
ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ХАРИУЦСАН  
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН  
(албан тушаал)

  
.....  
(гарын үсэг)

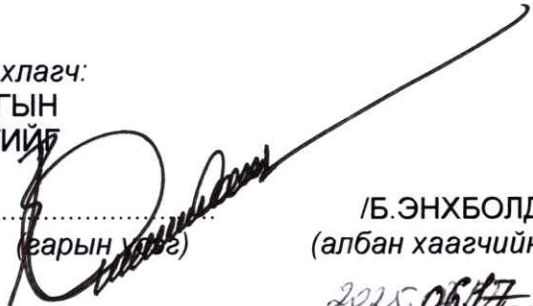
/Б.ТЭРГҮҮНЦЭЦЭГ/  
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.05  
.....  
(огноо)

### Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:  
ТӨРИЙН ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН  
ГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙН  
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

.....  
(албан тушаал)

  
.....  
(гарын үсэг)

/Б.ЭНХБОЛД/  
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.17  
.....  
(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

*Т.М.О.О. Ахматдоржиев*  
(албан тушаал)

*М.Сүмбэр*  
(гарын үсэг)

*М.Сүмбэр*  
(албан хаагчийн нэр)

*2025.06.06* (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН ДАРГА  
(албан тушаал)



*А.ЭНХМАНЛАЙ*  
(албан хаагчийн нэр)

*2025.06.07* (огноо)

Засагийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын  
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын  
6 дугаар хавсралт

ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТЫН ХЭЛТСИЙН СУМЫН ТУХАЙН ЖИЛИЙН ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТЫН  
ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН Б.ТЭРГҮҮНЦЭЦЭГИЙН  
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д                                                                                                  | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                                |                                   | Шалгуур үзүүлэлт | Гүйцэтгэлийн түвшин                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------|-----------------|
|                                                                                                      | 1                                                                                                                                               | 2                                 | Суурь түвшин     | Хүрэх түвшин                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |                          |                 |
|                                                                                                      | 1                                                                                                                                               | 2                                 | 3                | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 6     | 7                        |                 |
| Зорилт 1. Захиргааны чиглэлээр эрх зүйн актуудын хэрэгжилтэд дүн шинжилгээ хийх, боловсронгуй болгох |                                                                                                                                                 |                                   |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |                          |                 |
| 1                                                                                                    | Арга хэмжээ 1.1. Малчин өрхийн анхдагч холбоонд Бэлчээр ашиглуулах гэрээ байгуулах журам, гэрээний загварыг боловсруулах ажлыг зохион байгуулах | 1 Журмын төсөл, 1 гэрээний загвар | -                | 4-р сард: Малчин өрхийн анхдагч холбоонд Бэлчээр ашиглуулах гэрээ байгуулах төсөл, гэрээний загварыг боловсруулсан байна. 5-р сард: Малчин өрхийн анхдагч холбоонд Бэлчээр ашиглуулах гэрээ байгуулах төсөл, гэрээний загварт холбогдох байгууллагуудаас санал авсан байна. 6-р сард: Малчин өрхийн анхдагч холбоонд Бэлчээр ашиглуулах гэрээ байгуулах төсөл, гэрээний загварт ирүүлсэн саналыг тусган сайжруулж, ДДЗХ-д танилцуулан, Хүнс, | Малчин өрхийн анхдагч холбоонд Бэлчээр ашиглуулах гэрээ байгуулах журам, гэрээний загварыг боловсруулах үүрэг бүхий ажлын хэсгийг ХХААХҮ сайдын 2025 оны 03 сарын 13-ны өдрийн А/107 дугаар тушаалаар байгуулсан бөгөөд тус ажлын хэсэгт ХХААХҮЯ, ГЗБГЗЗЕГ болон бусад мэргэжлийн холбоодын төлөөлөл орж ажиллаж байна. Ажлын хэсгийн хүрээнд "Малчин өрхийн анхдагч холбоонд Бэлчээр ашиглуулах гэрээ байгуулах журам, гэрээний загварыг боловсруулах ажил"-ыг зөвлөх үйлчилгээгээр гүйцэтгүүлж, журмын төсөлд газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний чиглэлээр санал өгч ажилласан. | 04-06 | 100                      |                 |



|   |                                                                                                                                               |                       |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                         |      |    |  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|--|
|   |                                                                                                                                               |                       |                                                              | хөдөө аж ахуй хөнгөн үйлдвэрийн яаманд хүргүүлсэн байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                         |      |    |  |
| 2 | Арга хэмжээ 1.2.<br>"Нийслэл сум, дүүргийн газар зохион байгуулалтын тухайн жилийн төлөвлөгөөний аргачлал"-ын төслийг боловсруулах, батлуулах | 1 аргачлал            | Хуулийн шинэчилсэн найруулгын төсөлд тусгагдсан.             | <p><b>6-8 сард:</b><br/>"Нийслэл сум, дүүргийн газар зохион байгуулалтын тухайн жилийн төлөвлөгөөний аргачлал"-ын төслийг боловсруулсан байна</p> <p><b>9-10-р сард:</b><br/>Аргачлалын төсөлд аймгийн ГХБХБГ, нийслэл, дүүргийн ГЗБА-аас санал авах ирүүлсэн саналыг холбогдох хууль, журам, заавруудтай уялдуулан шаардлагатай саналыг нэмж тусгах.</p> <p><b>11-р сард:</b><br/>Газар зохион байгуулалтын мэргэжлийн төрийн бус байгууллагуудаас санал авч, саналыг тусган ГЗБ-ын орон тооны бус мэргэжлийн Зөвлөлөөр хэлэлцүүлсэн байна.</p> <p><b>12-р сард:</b><br/>"Тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө боловсруулах аргачлал"-ын Төслийг ДДЗХ-аар хэлэлцүүлэн, батлуулсан байна.</p> | Хугацаа болоогүй.                                                                                                                                                                                       | 6-12 |    |  |
| 3 | Арга хэмжээ 1.3.<br>Газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд, хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх аргачлалын төслийг боловсруулж        | 1<br>Аргачлалын төсөл | ГХГЗЗГ-ын даргын 2015 оны А/200 дугаар тушаалаар тохиромжтой | <p><b>5-6-р сард:</b><br/>Сумын тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэнд хяналт, шинжилгээ,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | "Газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах, үнэлгээ өгөх аргачлал, хадлангийн газрын тохиромжтой байдлын үнэлгээг боловсруулах зөвлөх үйлчилгээ"-ний гүйцэтгэгчтэй 2025 оны 03 дугаар | 5-6  | 70 |  |

|   |                                                                                                                                                                                             |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|   | батлуулах.                                                                                                                                                                                  |       | <p>байдлын үнэлгэний аргазүй, шалгуур үзүүлэлтийг баталсан. Мөн тус газрын даргын 2024 оны А/305 дугаар тушаалаар батлагдсан "Аймаг, нийслэлийн газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний аргачлал", 2024 оны А/304 Дүгээр тушаалаар батлагдсан "Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөний аргачлал" тус тус батлагдсан.</p> | <p>үнэлгээ хийх талаар саналыг боловсруулж газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд, хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх аргачлалын төсөлд тусгуулсан байна.</p>                         | <p>сарын 10-ны өдрийн 2025/30 дугаартай гэрээг байгуулсан. Тус гүйцэтгэгч газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах, үнэлгээ өгөх аргачлалын төслийг боловсруулж байгаа бөгөөд саналын шатанд сумын тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт, шинжилгээ, үнэлгээ хийх талаар санал өгөхөөр ажиллаж байна.</p>           |                  |
| 2 | <p><b>Арга хэмжээ 2.1.</b><br/>Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөний тайлан ирүүлсэн тухай бүр хяналт тавьж, дүгнэлт гарган гүйцэтгэгч болон аймгийн аймгийн ГХБХБГ-т хүргүүлэх</p> | 2 сум | <p><b>Зорилт 2. "Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөө боловсруулах"</b><br/>181 сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөө боловсруулсан.</p>                                                                                                                                                                                    | <p><b>2-6-р сард:</b><br/>Сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөний тайлан ирүүлсэн тухай бүр хяналт тавьж, дүгнэлт гарган гүйцэтгэгч болон аймгийн аймгийн ГХБХБГ-т хүргүүлсэн байна.</p> | <p>Говьсүмбэр аймгийн Сүмбэр сумын нутаг дэвсгэрийн хөгжлийн төлөвлөгөөний иж бүрдлийг ажлын даалгаврын дагуу хянаж, дүгнэлт гаргасан бөгөөд аймгийн ГХБХБГ-т 2025 оны 05 дугаар сарын 30-ны өдрийн 1/1956 дугаартай албан бичгээр, гүйцэтгэгч "Ланд Овнер" ХХК-д 2025 оны 05 дугаар сарын 30-ны өдрийн 1/1955 дугаартай албан бичгээр тус тус дүгнэлтийг хүргүүлсэн.</p> | 02-12<br><br>100 |
|   | <b>Зорилт 3. Тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө боловсруулах, хэрэгжүүлэх</b>                                                                                               |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |



|   |                                                                                                                                                           |                    |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |     |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| 4 | <b>Арга хэмжээ 3.1</b><br>Сумын 2024 оны тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг улсын хэмжээнд гарган, тайлагнасан байна.     | 21 аймгийн 330 сум |                                                                           | <b>2-р сард:</b><br>2024 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг улсын хэмжээнд нэгтгэн, Газрын нэгдмэл сангийн тайланд мэдээллийг гаргаж өгсөн байна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | -ГНС-ын ангиллын тайланд нийслэл, сум, дүүргийн 2024 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилт болон 2025 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний мэдээг нэгтгэн тусгуулсан.<br>-"Улсын хэмжээнд 2024 онд эзэмшүүлэх, ашиглуулах газрын байршил, хэмжээ, зориулалтын жагсаалт батлах тухай" Засгийн газрын 2024 оны 136, 74, 131 дүгээр тогтоолуудын хэрэгжилтийг гаргаж нэгжийн даргад танилцуулсан бөгөөд тус хэрэгжилтийн тайланг Засгийн газрын 2025 оны 03 дугаар сарын 06-ны өдрийн Засгийн газрын хуралдаанд танилцуулсан болно. | 1-2 | 100 |
| 5 | <b>Арга хэмжээ 3.2</b><br>Улсын хэмжээнд 2025 онд эзэмшүүлэх, ашиглуулах газрын байршил, хэмжээ зориулалтын жагсаалтыг гарган, ЗГХЭГТ-г хүргүүлсэн байна. | Улсын хэмжээнд     | Нийслэл болон түүний 8 дүүрэг, 20 аймгийн 264 сумд төлөвлөгөөгөө баталсан | <b>1-р сард:</b><br>Тухайн шатны ИТХ-ын тогтоолоор баталсан 2025 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөг улсын хэмжээнд нэгтгэн, Улсын хэмжээнд 2025 онд эзэмшүүлэх, ашиглуулах газрын байршил, хэмжээ зориулалтын жагсаалт батлах тухай" Засгийн газрын тогтоолын төслийг боловсруулж 2025 оны 01 дүгээр сарын 30-ны өдрийн 1/349 дугаартай албан бичгээр ЗГХЭГ-т хүргүүлсэн.<br><b>6-9-р сард:</b><br>Тухайн шатны тогтоолоор баталсан 2025 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний тодотголыг улсын хэмжээнд нэгтгэн, Улсын хэмжээнд 2025 онд эзэмшүүлэх, ашиглуулах зарим газрын байршил, хэмжээ зориулалтын жагсаалтыг | -Нийслэл, сум, дүүргийн тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө, түүний тодотголыг улсын хэмжээнд нэгтгэн ЗГ-ын тогтоолын төслийн хамт 2025 оны 05 дугаар сарын 06-ны өдрийн 1/1549 дугаартай албан бичгээр ЗГХЭГ-т хүргүүлсэн.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1-9 | 100 |

|   |                                                                                                                                                                                                                                 |                    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |     |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|
| 6 | <p><b>Арга хэмжээ 3.3</b><br/>Сумын 2025 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт хийж, холбогдох байгууллагуудад зөвлөмж, чиглэл хүргүүлсэн байна.</p>                                                   | 21 аймгийн 330 сум | - | <p>гарган, 3ГХЭГТ-т хүргүүлсэн байна.</p> <p><b>5-6-р сард:</b><br/>Сумын 2025 оны газар зохион байгуулалтын Төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт хийж, Засгийн газрын тогтоолтой тулгалт хийж, шаардлагатай тохиолдолд мэргэжил, арга зүйгээр ханган зөвлөмж, чиглэл хүргүүлсэн байна.</p> <p><b>9-10-р сард:</b><br/>Сумын 2025 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт хийж, Засгийн газрын тогтоолтой тулгалт хийж, шаардлагатай тохиолдолд мэргэжил, арга зүйгээр ханган зөвлөмж, чиглэл хүргүүлсэн байна.</p> | <p>Монгол Улсын Засгийн газрын 2025 оны 03 дугаар сарын 06-ны өдрийн “Улсын хэмжээнд 2025 онд эзэмшүүлэх, ашиглуулах газрын байршил хэмжээ, зориулалтын жагсаалт батлах тухай” 120 дугаар тогтоолын хэрэгжилтийг гарган нэгжийн даргад танилцуулсан. Мөн НГЗБА, 21 аймгийн ГХБХБГ-т 2025 оны 06 дугаар сарын 06-ны өдрийн 1/2027 дугаартай албан бичгээр тус тогтоолын хэрэгжилтийг хангуулж, холбогдох арга хэмжээг орон нутагаа зохион байгуулж ажиллах тухай чиглэлийг хүргүүлсэн.</p>                                                               | 5-10 | 100 |
| 7 | <p><b>Арга хэмжээ 3.4</b><br/>Сумын 2026 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний төсөл боловсруулах, дүгнэлт авах, батлуулах үе шат бүрд цахим системээр дамжуулан хяналт тавьж, мэргэжил, арга зүйгээр хангасан байна.</p> | 21 аймаг           | - | <p><b>3-4-сард:</b><br/>Сумын 2026 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний төсөл боловсруулах явцад цахим системээр дамжуулан хяналт тавьж, мэргэжил, арга зүйгээр ханган зөвлөмж, чиглэл хүргүүлсэн байна.</p> <p><b>9-10-р сард:</b><br/>Сумын 2026 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний төсөлд дүгнэлт авах, батлуулах ажлыг журамд заасан хугацаанд багтаан зохион байгуулах талаар зөвлөмж, чиглэл</p>                                                                                                                 | <p>-Дорноговь, Завхан, Өмнөговь аймгуудын газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газрын албан хаагчид, сумдын газрын даамлуудад Газар зохион байгуулалтын тухайн жилийн төлөвлөгөө боловсруулахад анхаарах асуудлууд, хууль эрх зүйд орсон өөрчлөлтүүд сэдвээр цахим сургалт хийж зөвлөмж, чиглэл өгсөн.</p> <p>- НГЗБА, 21 аймгийн ГХБХБГ-т 2025 оны 06 дугаар сарын 06-ны өдрийн 1/2027 дугаартай албан бичгээр Нийслэл, сум, дүүргийн 2026 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө боловсруулахтай холбоотой зөвлөмж, чиглэлийг хүргүүлсэн.</p> | 3-10 | 100 |



|                                                                                                         |                                                                                                                       |                                                                 |   |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|
| 8                                                                                                       | <b>Арга хэмжээ 3.5</b><br>Сумын 2026 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөнд дүгнэлт гаргах ажлыг зохион байгуулах | Баян-Өлгий аймгийн 13, Ховд аймгийн 17, Өмнөговь аймгийн 15 сум | - | хүргүүлсэн байна.<br><br><b>11-12 сард:</b><br>Баян-Өлгий, Ховд, Өмнөговь аймгийн 45 сумдын 2026 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөнд дүгнэлт гаргаж, зөвлөмж чиглэлийг хүргүүлсэн байна. | Хугацаа болоогүй.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11-12 |     |
| <b>Зорилт 4. Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэлж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж</b> |                                                                                                                       |                                                                 |   |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |     |
| 8                                                                                                       | <b>Арга хэмжээ 4.1.</b><br>Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах                 | Үүрэг даалгаврын тоо                                            | - | Өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлсэн байна.                                                                                                                                                   | <p>- Төрөөс газрын талаар баримтлах бодлого шийдвэрийг хэрэгжүүлэх, хэрэгжилтийг хангуулах, хууль тогтоомжийг сурталчлах зорилгоор 2025 оны 02 дугаар сарын 14-ний өдөр 330 сумын Засаг дарга, аймаг сумдын Засаг даргын Тамгын газрын холбогдох мэргэжилтэн нарыг хамруулсан сургалтад тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөтэй холбоотой танилцуулгыг бэлтгэн нэгжийн даргад хүргүүлсэн.</p> <p>- 2025 оны 03 дугаар сарын 14-ний өдөр 21 аймаг, 330 сум, нийслэл, 9 дүүргийн Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн хилийн цэсийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн нарт Хилийн цэсийн цахим системийн цахим сургалтад хилийн цэсийн талаарх холбогдох мэдээлэл, чиглэл өгсөн.</p> <p>- Төв аймгийн газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газрын албан хаагчид, сумдын газрын даамлуудад Газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө төлөвлөгөө боловсруулахад анхаарах асуудлууд, хууль эрхзүйд орсон өөрчлөлтүүд сэдэвт сургалтад тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөтэй</p> | 01-12 | 100 |



|   |                                                                                                                                             |                        |   |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |     |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|
|   |                                                                                                                                             |                        |   |                                                                        | <p>холбоотой материал бэлтгэж холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлсэн.</p> <p>- "Бүсийн зөвлөлийн анхдугаар хуралдаан"-ны бэлтгэл ажлын хүрээнд Баруун бүс, Хойд бүс, Төвийн бүс, Говийн бүсүүдтэй холбоотой мэдээллийг аймаг тус бүрээр гарган холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлсэн.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |     |
| 9 | <p><b>Арга хэмжээ 4.2.</b></p> <p>Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх</p> | Тушаалд заасан хугацаа | - | <p>Ажлын хэсэгт ажиллаж, хэрэгжилтийг тухай бүр тайлагнасан байна.</p> | <p>- Газрын даргын 2025 оны 01 дүгээр сарын 06-ны өдрийн А/01 дүгээр тушаалаар байгуулагдсан "Газрын нэгдмэл сангийн 2025 оны улсын нэгдсэн тайлан гаргах" үүрэг бүхий ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд орж, нийслэл, сум, дүүргийн 2024 оны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөний биелэлт, Улсын хэмжээнд 2025 онд эзэмшүүлэх, ашиглуулах газрын байршил, хэмжээ, зориулалтын жагсаалтын талаарх тайланг гаргаж ажилласан.</p> <p>- Газрын даргын 2025 оны 03 дугаар сарын 20-ны өдрийн А/100 дугаар тушаалаар байгуулагдсан Үнэлгээний хорооны нарийн бичгээр ажилласан.</p> <p>- Газрын даргын 2025 оны 04 дүгээр сарын 16-ны өдрийн А/135 дугаар тушаалаар байгуулагдсан "Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөө боловсруулах ажил"-ын гүйцэтгэчийг сонгон шалгаруулах Үнэлгээний хороонд гишүүнээр ажиллаж байна.</p> <p>- Ховд аймгийн Жаргалант, Буянт сумдын газар олголттой холбоотой Авлигатай тэмцэх газраас ирүүлсэн хэрэгт сумын тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөөтэй холбоотой асуудлаар шинжээчийн дүгнэлт гаргаж холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлсэн.</p> <p>- Газрын даргын 2024 оны А/55 дугаар тушаалаар байгуулагдсан "Газар</p> | 01-12 | 100 |

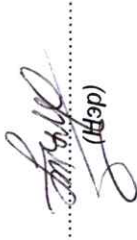
|    |                                                                                                                                                   |                                                |   |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |     |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|
|    |                                                                                                                                                   |                                                |   |                                                                                                                                                         | <p>зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн ерөнхий газрын эмэгтэйчүүдийн зөвлөл"-д 2025 оны 05 дугаар сараас эхлэн гишүүнээр элссэн бөгөөд 2025 оны 05 дугаар сарын 16-ны өдөр "Газрын харилцааны салбарын хөгжилд эмэгтэйчүүдийн оролцоо манлайллыг нэмэгдүүлэх, хувь хүний хөгжил" сургалтыг зохион байгуулахад оролцсон.</p>   |       |     |
| 10 | <p><b>Арга хэмжээ 4.3</b><br/>Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах</p>                                                                               | Тогтоол, шийдвэрийн тоо                        | - | <p>Холбогдох тогтоол шийдвэрийн биелэлтийг цаг хугацаанд нь тайлагнасан байна.</p>                                                                      | Засгийн газрын 2024 оны 136, 74, 131, 2025 оны 120 дугаар тогтоолуудын хэрэгжилтийг гаргаж нэгжийн даргад танилцуулсан.                                                                                                                                                                                                          | 01-12 | 100 |
| 11 | <p><b>Арга хэмжээ 4.4.</b><br/>Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл шийдвэрлэх, хяналт тавьж ажиллах</p>                                               | Шийдвэрлэсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын тоо | - | <p>Нэгжид ирсэн хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдлыг заасан хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.</p>                                                     | Тайлант хугацаанд нийт 69 албан бичиг, 5 өргөдөл хүлээн авч, хугацаатай 36 бичиг, 5 өргөдлийг заасан хугацаанд шийдвэрлэж, хариу өгсөн.                                                                                                                                                                                          | 01-12 | 100 |
| 12 | <p><b>Арга хэмжээ 4.5.</b><br/>Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх</p> | Архивт хүлээлгэн өгсөн баримтын тоо            | - | <p>Нэгжийн урьд онд хийсэн ажлын баримт бичгийг тайлант оны эхний улиралд багтаан байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх ажлыг зохион байгуулсан байна.</p> | Монгол улсад газрын харилцааны мэргэжлийн байгууллага үүсэж хөгжсөний 70 жилийн ойн арга хэмжээний хүрээнд зохион байгуулагдсан томоохон ажлуудын тайлан, ном, сэтгүүл, кино зэрэгтэй холбоотой холбогдох материалыг нэгтгэн хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлж байгууллагын архивд хүлээлгэн өгсөн. | 01-12 | 100 |

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                | Шалгуур үзүүлэлт | Гүйцэтгэлийн түвшин |                                                                                                                            |                                                                                                                                                         |                          |                  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|
|     |                                                                                                                                 |                  | Суурь түвшин        | Хүрэх түвшин                                                                                                               | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                                                 | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлт ийн хувь |
|     | 1                                                                                                                               | 2                | 3                   | 4                                                                                                                          | 5                                                                                                                                                       | 6                        | 7                |
| 1   | <b>Арга хэмжээ 1.1.</b><br>Удирдлагын академис зохион байгуулдаг төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх сургалтанд хамрагдсан байна. | Сертификат       | -                   | <b>2-6-р сард:</b><br>Удирдлагын академис зохион байгуулдаг төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх сургалтанд хамрагдсан байна. | Удирдлагын академис зохион байгуулж буй Төрийн албан хаагчийн дунд хугацааны мэргэшүүлэх давтан сургалтыг 3.4 голч дүнтэйгээр төгсөж, сертификат авсан. | 02-06                    | 100              |
| 2   | <b>Арга хэмжээ 1.2</b><br>Газрын кадастрын мэргэшсэн, зөвлөх инженерийн зэрэг горилох сургалтад хамрагдсан байна.               | Сертификат       | -                   | <b>6-12-р сард:</b><br>Газрын кадастрын мэргэшсэн, зөвлөх инженерийн зэрэг горилох сургалтад хамрагдсан байна.             | Хугацаа болоогүй.                                                                                                                                       | 07-12                    |                  |

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Сумын тухайн жилийн газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө хариуцсан ахлах мэргэжилтэн  
(Албан тушаал)

  
(Нэр)

/Б.ТЭРГҮҮНЦЭЦЭГ/  
(Гарын үсэг)

2025.06.05  
(Огноо)